

**運輸署**  
**2022 年度專上學生暑期實習計劃**

**一般要求**

申請人必須為 –

- (a) 香港特別行政區永久性居民；以及
- (b) 於 2021/22 及 2022/23 學年在本地或海外專上院校攻讀全日制經評審專上課程。  
(註：2022 年應屆畢業生之申請恕不考慮。)

<b>薪酬：</b>	月薪港幣 10,500 元
<b>聘用條款：</b>	獲取錄的申請人會按非公務員合約條款受聘。聘用期由 2022 年 6 月開始，合約期最長為 8 個星期。
<b>福利：</b>	暑期實習生可享有休息日、法定假日、公眾假期及病假日。《強制性公積金計劃條例》(第 485 章) 的規定適用於暑期實習人員。
<b>申請手續：</b>	<p>(a) 就讀於本地專上院校的學生須經所屬院校的學生事務處／就業輔導中心遞交申請。請留意所屬院校訂出的截止報名日期。填妥的申請書須連同修業成績表及有關的證書副本一併遞交。</p> <p>(b) 在海外專上院校就讀的學生，須在公務員事務局網頁 (<a href="http://www.csb.gov.hk/tc_chi/admin/appoint/782.html">http://www.csb.gov.hk/tc_chi/admin/appoint/782.html</a>) 下載指定申請書。填妥的申請書須連同修業成績表及有關的證書副本，於 <b>2022 年 5 月 18 日或之前</b>，以郵遞方式寄至下述查詢地址。信封面請註明「申請暑期實習生」職位。申請人須詳細列明所應徵的職位名稱和編號。請確保已為郵件支付足夠郵資。申請人須自行承擔因未有支付足夠郵資而引致的任何後果。</p> <p>(c) 每名申請人只可申請一個職位。申請多於一個職位、未填妥或於截止申請日期後遞交的申請概不受理。</p> <p>(d) 獲篩選的申請人將於 2022 年 5 月至 6 月獲邀參加面試，如申請人屆時未獲邀參加面試，可視作已經落選。申請人如獲邀參加面試，須提供學歷證明文件正副本以供核實其資格及作記錄。</p>
<b>查詢地址：</b>	九龍油麻地海庭道 11 號西九龍政府合署南座 16 樓運輸署人事組
<b>查詢電話：</b>	3842 5576 及 3842 6465
<b>截止申請日期：</b>	<b>2022 年 5 月 18 日</b>
<b>附註：</b>	(a) 作為提供平等就業機會的僱主，政府致力消除在就業方面的歧視。所有符合基本入職條件的人士，不論其殘疾、性別、婚姻狀況、懷孕、年齡、家庭崗位、性傾向和種族，均可申請本欄內的職位。

- (b) 非公務員職位並不是公務員編制內的職位。應徵者如獲聘用，將不會按公務員聘用條款和服務條件聘用。獲聘的應徵者並非公務員，並不會享有獲調派、晉升或轉職至公務員職位的資格。
- (c) 入職薪酬、聘用條款及服務條件，應以獲聘時之規定為準。
- (d) 如果符合訂明入職條件的應徵者人數眾多，招聘部門可以訂立篩選準則，甄選條件較佳的應徵者，以便進一步處理。在此情況下，只有獲篩選的應徵者會獲邀參加招聘面試。
- (e) 政府的政策，是盡可能安排殘疾人士擔任適合的職位。殘疾人士申請職位，如其符合入職條件，毋須再經篩選，便會獲邀參加面試／筆試。在適合受聘而有申報為殘疾的申請人和適合受聘程度相若的其他申請人當中，招聘當局可給予前者適度的優先錄用機會。有關政府聘用殘疾人士的政策及其他相關措施載列於《用人唯才：殘疾人士申請政府職位》的資料冊內。申請人可於公務員事務局互聯網站參閱該資料冊，網址如下：<http://www.csb.gov.hk> 內的《公務員隊伍的管理－聘任》。
- (f) 持有本港以外學府／非香港考試及評核局頒授的學歷人士亦可申請，惟其學歷必須經過評審以確定是否與職位所要求的本地學歷水平相若。有關申請人須郵寄修業成績副本及證書副本到查詢地址。

職位名稱：編號 001 – 暑期實習生〔巴士及鐵路科〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修運輸學、城市規劃、經濟、工商管理、公共行政、社會科學、計算機科學、資訊系統管理或同等學歷； (b) 熟悉 MS Excel 及 Word；及 (c) 熟悉本港公共交通服務。
職責：	(a) 更新有關專營巴士的資料庫，例如巴士路線表、巴士轉乘計劃； (b) 協助制作巴士路線圖；及 (c) 如有需要，執行戶外工作。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 002 – 暑期實習生〔渡輪及輔助客運部〕1

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修計算機科學、數學、統計學或相關學科將獲優先考慮； (b) 就讀大學二年級或以上將獲優先考慮； (c) 熟悉 MS Access 及 Excel 為佳； (d) 具良好中、英語文能力；及 (e) 具相關工作經驗／暑期實習經驗為佳。
職責：	(a) 協助研究提升的士服務質素的方案； (b) 協助籌備「的士服務嘉許計劃」； (c) 更新及編製的士營運資料庫及清單；及 (d) 處理有關檔案／物資記錄管理的工作，包括更新、整理及管理檔案／物資記錄。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 003 – 暑期實習生〔渡輪及輔助客運部〕2

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修經濟、社會科學、統計學或相關學科將獲優先考慮； (b) 就讀大學二年級或以上將獲優先考慮； (c) 熟悉 MS Word、Access 及 Excel 為佳； (d) 具良好中、英語文能力； (e) 有相關工作經驗／暑期實習經驗為佳；及 (f) 可於六月中上任者將獲優先考慮。
職責：	(a) 協助整理有關復康巴士服務及不同機構所提供的殘疾人專用泊車位／相關泊車優惠的數據； (b) 協助處理有關「司機接載殘疾人士泊車證明書」的申請； (c) 處理有關檔案／資料記錄管理的工作，包括更新和管理現有檔案／記錄以及將其系統化； (d) 為「殘疾人士使用公共交通工具工作小組會議」提供支援；及 (e) 提供其他日常行政支援。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	10

職位名稱：編號 004 – 暑期實習生〔渡輪及輔助客運部〕3

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修經濟學、社會科學、統計學或相關學科將獲優先考慮； (b) 就讀大學二年級或以上將獲優先考慮； (c) 熟悉 MS Word、Access 及 Excel 為佳； (d) 具良好中、英語文能力； (e) 有相關工作經驗／暑期實習經驗為佳；及 (f) 可於六月中上任者將獲優先考慮。
職責：	(a) 協助紀錄有關公共交通費用補貼計劃的申請； (b) 協助管理有關公共交通費用補貼計劃日常運作的資料庫； (c) 協助更新公共交通費用補貼計劃的現有記錄及將相關資料系統化；及 (d) 提供其他日常行政支援。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 005 – 暑期實習生〔人力資源發展組〕

實習期：	約 7 個星期
入職條件：	(a) 主修傳播、語言、社會科學或相關學科； (b) 於 2022/23 學年就讀大學三年級或以上學生將獲優先考慮；及 (c) 擅於操作電腦，包括使用 MS Word、Excel、PowerPoint，並對設計宣傳刊物有基本認識。
職責：	(a) 協助籌辦訓練課程，包括面授課程和線上課程； (b) 編製有關培訓的統計和相關資料，例如評估摘要／報告； (c) 更新和整理培訓資料，包括網上學習資訊； (d) 協助行政工作、盤點物資和更新物資紀錄； (e) 協助設計網上宣傳刊物；及 (f) 支援其他培訓相關的工作。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 006 – 暑期實習生〔主要工程部〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程； (b) 就讀二年級或以上學生；及 (c) 熟悉 MS PowerPoint 設計和編輯。
職責：	(a) 協助準備資料以匯報工程項目；及 (b) 協助檢視工程項目的臨時交通措施、交通燈／路口改善和方向指示牌設計。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5



職位名稱：編號 007 – 暑期實習生〔管理事務部〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修會計、運輸學、城市規劃、市區規劃、經濟、土木工程、環境學、工商管理、公共管理、地理、社會學、資訊科技、數學、統計學或同等學科； (b) 熟悉操作 MS Office； (c) 具備良好中、英語文能力；及 (d) 可於六月中前上任者將獲優先考慮。
職責：	(a) 提供為新隧道開通／隧道接收的預備工作之支援服務； (b) 更新隧道及管制區的現有營運數據資料庫及投訴記錄； (c) 整理隧道及管制區設施的庫存資料； (d) 處理有關檔案／資料記錄管理的工作；及 (e) 提供辦公室文書及行政支援服務。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 008 – 暑期實習生〔道路安全及標準研究部〕1

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	主修市場推廣或電腦應用及平面設計
職責：	(a) 協助有關道路安全的傳單／小冊子及《道路安全通訊》的籌備工作； (b) 協助與道路安全議會的協調及社交媒體帖子的籌備工作；及 (c) 協助道路安全研究委員會會議的籌備工作。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 009 – 暑期實習生〔道路安全及標準研究部〕2

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程； (b) 就讀大學二年級或以上將獲優先考慮； (c) 具電腦知識，如 MS Office 應用；及 (d) 具備地理信息系統應用經驗及／或編寫電腦程式經驗為佳。
職責：	(a) 協助處理及整理運輸署資訊系統中的交通意外數據； (b) 協助進行與運輸及交通相關的文獻檢討； (c) 協助調查交通意外黑點／巴士意外熱點； (d) 協助進行與巴士相關的交通管理措施評估；及 (e) 處理其他有關道路／巴士安全的工作。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	20

職位名稱：編號 010 – 暑期實習生〔道路安全及標準研究部〕3

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修計算機工程學、計算機科學、計算機運算學、軟體工程學或同等課程； (b) 就讀大學二年級或以上將獲優先考慮； (c) 具編寫電腦程式、軟件編寫、數據庫、網頁設計等電腦知識；及 (d) 具編寫電腦程式包括影像處理、電腦程式除錯及應用的相關實際經驗為佳。
職責：	(a) 修改現有互聯網及內聯網網頁有關交通運作、交通標準、道路安全及設計標準的事宜； (b) 更新現有數據庫資料，並上載資料及文件到互聯網及內聯網網頁； (c) 編寫製作圖則的程式；及 (d) 處理其他與道路安全及設計標準的電腦工作。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

**職位名稱：編號 011 – 暑期實習生〔智慧出行部〕**

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程／交通及運輸工程／資訊科技／計算機科學；及 (b) 熟悉 MS Office。
職責：	(a) 協助執行工程相關職務，包括為智慧出行項目整理及分析收集的交通數據；及 (b) 協助進行與運輸科技及智慧出行措施有關的研究及資料搜集。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

**職位名稱：編號 012 – 暑期實習生〔交通工程（九龍）部〕**

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程； (b) 就讀大學二年級或以上； (c) 曾修讀交通規劃管理及／或交通工程相關科目的申請人將獲優先考慮； (d) 具備一般電腦操作知識；及 (e) 具工作經驗者將獲優先考慮。
職責：	協助審批臨時交通安排及交通影響評估。
通常工作地點：	旺角
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 013 – 暑期實習生〔交通工程（新界西）部〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程學士課程學生； (b) 已完成學士課程二年級或以上將獲優先考慮；及 (c) 具一般電腦操作知識及良好中、英文口語及書寫能力。
職責：	(a) 協助審批交通影響評估報告； (b) 協助整理交通改善方案；及 (c) 協助檢討現有道路之車速限制。
通常工作地點：	旺角
提名學生數目：	10

職位名稱：編號 014 – 暑期實習生〔步行城市策劃組〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程； (b) 就讀學士學位課程二或三年級學生； (c) 熟悉以 MS Word 作中文及英文文書處理、以 MS Excel 作數值處理／分析及以 MS PowerPoint 製作簡報；及 (d) 具網頁製作經驗。
職責：	(a) 協助研究／檢視電動可移動工具的使用； (b) 協助籌備電動可移動工具的先導試驗及分析所得的數據； (c) 協助編寫／更新步行城市策劃組的網頁； (d) 協助檢討易行度改善措施；及 (e) 執行其他有關步行城市策劃的工作。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 015 – 暑期實習生〔運輸管理（新界）部〕1

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修運輸學、社會科學、地理學、公共行政學、社會學或統計學優先； (b) 熟悉 MS Word、PowerPoint 及 Excel 為佳； (c) 具相關公共行政工作經驗優先； (d) 具良好中、英語文能力；及 (e) 可於 2022 年 6 月中上任者優先。
職責：	(a) 協助統計西貢區公共運輸營運數據（包括乘客量）； (b) 協助審核就西貢區公共運輸服務水平的調查結果； (c) 協助整理及更新有關西貢區公共運輸交匯處的資料及記錄； (d) 協助整理及更新有關西貢區公共運輸服務及相關事宜的投訴記錄；及 (e) 提供其他日常行政支援。
通常工作地點：	旺角
提名學生數目：	5



職位名稱：編號 016 – 暑期實習生〔運輸管理（新界）部〕2

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 就讀大學二年級或以上的學生將獲優先考慮； (b) 精通中文輸入、MS Word、Excel 及 PowerPoint；及 (c) 具備良好的中、英文語文能力。
職責：	(a) 更新、維護及分析有關跨境運輸服務資料庫的紀錄； (b) 協助製作及整理跨境巴士服務詳情表； (c) 提供行政及文書支援； (d) 執行由上級安排的其他工作；及 (e) 在有需要時進行戶外工作。
通常工作地點：	旺角
提名學生數目：	5

職位名稱：編號 017 – 暑期實習生〔運輸管理（九龍）組〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修運輸學、城市規劃、市區規劃、經濟、土木工程、環境學、工商管理、公共管理、地理、社會學、計算機工程，或同等學科； (b) 就讀二年級或以上本科生將獲優先考慮； (c) 熟悉公共交通系統將獲優先考慮； (d) 熟悉 MS Office、Adobe Acrobat 及 Photoshop 軟件的操作； (e) 操流利粵語和英語；及 (f) 具一年或以上工作經驗將獲優先考慮。
職責：	(a) 更新各種目錄，包括公共運輸服務、公共運輸交匯處、九龍區限制區及禁區等； (b) 協助規劃九龍區專線小巴服務網絡； (c) 更新九龍區的投訴記錄； (d) 更新內聯網網頁資料； (e) 協助分析九龍區的專營巴士、專線小巴、居民巴士服務、過境巴士服務的空間數據的準確性； (f) 協助修改及更新「運輸資訊系統」及「公共交通查詢服務」內有關專營巴士、專線小巴、非專營巴士、機場巴士及居民巴士服務的空間數據及文字紀錄；及 (g) 在有需要時進行戶外工作。
通常工作地點：	旺角
提名學生數目：	20

職位名稱：編號 018 – 暑期實習生〔運輸策劃部〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修土木工程、計算機科學、地理或同等課程； (b) 於 2021/22 學年或以前在本地或海外專上院校攻讀全日制經評審專上課程； (c) 具運輸系統及網絡基本知識； (d) 具編寫電腦程式、軟件編寫、數據庫及網頁設計等電腦知識；及 (e) 具地理信息系統應用經驗及編寫 Excel VBA 知識將獲優先考慮。
職責：	(a) 更新策略性運輸模型道路及公共交通網絡； (b) 檢視交通習慣調查問卷及協助制定推廣策略； (c) 檢查區域交通模型道路網絡；及 (d) 研究海外城市交通／出行的趨勢和發展。
通常工作地點：	油麻地
提名學生數目：	15

職位名稱：編號 019 – 暑期實習生〔市區（九龍）及新界分區辦事處 - 行政支援組〕

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 就讀大學二年級或以上者將獲優先考慮；及 (b) 具備基本電腦知識 (例如 MS Word, Excel 及 PowerPoint)。
職責：	(a) 協助行政支援工作，包括整合數據和編制報表； (b) 協助執行檔案管理工作，包括更新庫存、協調儲存和安排檔案存廢； (c) 協助上司完成一般行政工作；及 (d) 執行其他由上司指派的工作。
通常工作地點：	旺角
提名學生數目：	10

**職位名稱：編號 020 – 暑期實習生〔車輛安全及標準部〕1**

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修電機工程、機械工程或資訊科技； (b) 申請者以就讀二年級或以上為佳；及 (c) 具網站／數據庫伺服器知識及一般汽車工程知識。
職責：	(a) 協助設置網站及數據庫伺服器；及 (b) 協助改善辦公室自動化程序及系統。
通常工作地點：	油麻地或青衣
提名學生數目：	15

**職位名稱：編號 021 – 暑期實習生〔車輛安全及標準部〕2**

實習期：	約 8 個星期
入職條件：	(a) 主修文學、翻譯、中文系或英文系為佳； (b) 申請者以就讀二年級或以上為佳；及 (c) 具 MS Office 知識。
職責：	(a) 為車輛安全及標準部提供行政支援；及 (b) 協助草擬、更新及翻譯與車輛安全相關的守則及指引。
通常工作地點：	油麻地及青衣
提名學生數目：	10